

REGULAMIN
korzystania ze słupów ogłoszeniowych
zarządzanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji,
stanowiących własność Gminy Gniewkowo.

- §1.** Regulamin określa zasady umieszczania ogłoszeń, plakatów, materiałów informacyjnych, reklamowych lub wyborczych, zwanych dalej materiałami, na słupach ogłoszeniowych stanowiących własność Gminy Gniewkowo.
- §2.** 1. Zarządcą słupów ogłoszeniowych zlokalizowanych na terenie Miasta Gniewkowa jest Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji, z siedzibą: 88-140 Gniewkowo, ul. Dworcowa 5.
2. Umieszczenie materiałów na słupach ogłoszeniowych będących własnością Gminy Gniewkowo odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Zarządcy.
- §3.** 1. Bezpłatnie umieszczane będą obwieszczenia Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, materiały informacyjno-reklamowe jednostek organizacyjnych i spółek miejskich oraz materiały Zarządcy.
2. Osoby fizyczne, nieprowadzące działalności gospodarczej, będą mogły umieszczać ogłoszenia o charakterze niekomercyjnym bezpłatnie na wydzielonej powierzchni ogłoszeniowej. Umieszczenie materiałów na słupach ogłoszeniowych odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Zarządcy.
3. Każdy materiał rozklejony przez Zarządcę posiada jego znaki identyfikacyjne (naklejka, pieczęć lub inny znak) w widocznym miejscu.
4. Umieszczanie materiałów wyborczych odbywa się za pośrednictwem Zarządcy, według zasad ustalanych w drodze odpowiedniego zarządzenia Burmistrza Gniewkowa.
5. Kto samowolnie będzie umieszczał plakaty podlega odpowiedzialności na podstawie Kodeksu Cywilnego.
6. Samowolne eksponowanie materiałów na słupach ogłoszeniowych upoważnia Zarządcę do usunięcia tychże materiałów i wystawienia faktury zgodnie z obowiązującym cennikiem, przy czym stawka jednostkowa obejmuje minimalny czas ekspozycji tj. 7 dni.
- §4.** 1. Umieszczenie materiałów na słupach ogłoszeniowych odbywa się na podstawie zlecenia.
2. Formularz zlecenia stanowi załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu.
3. Zlecenia przyjmowane są w formie pisemnej w siedzibie i w godzinach urzędowania Zarządcy.
4. Materiały są umieszczane na co najmniej 7 kolejnych dni kalendarzowych – od piątku do czwartku, albo na wielokrotność tego okresu.
5. O kolejności umieszczenia materiałów na słupach ogłoszeniowych decyduje data złożenia zlecenia.
6. Umieszczenie materiałów na słupach ogłoszeniowych odbywa się raz w tygodniu – zawsze w piątek (jeśli wypadnie to w dzień ustawowo wolny od pracy, wówczas w kolejny następujący dzień pracujący, z zachowaniem czasu 7-dniowej ekspozycji).
7. W przypadku wystąpienia niezależnych przyczyn obiektywnych (np. złe warunki atmosferyczne) termin rozklejania może ulec zmianie, o czym zleceniodawca zostanie poinformowany.
8. Wykaz słupów ogłoszeniowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
9. Lokalizacja (położenie) materiałów na wskazanym przez zleceniodawcę słupie uzależniona jest od wcześniej przyjętych zleceń.
10. Materiały przekazane przez Zleceniodawcę zostaną umieszczone na słupach ogłoszeniowych po opłaceniu usługi (przelew/gotówka/karta) na rzecz Zarządcy.
11. Cena za wykonanie zlecenia uzależniona jest od formatu plakatu oraz czasu ekspozycji.
12. Cennik usług polegających na rozmieszczeniu materiałów na gminnych słupach ogłoszeniowych w Gniewkowie stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
13. Zarządca nie gwarantuje umieszczenia ekspozycji w określonej lokalizacji na słupie. Plakaty będą umieszczane według dostępnego miejsca na słupie.
- §5.** 1. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie ekspozycji (niszczenie, zaklejenie, zrywanie itp.) powstałe w wyniku działania osób trzecich lub warunków atmosferycznych.
2. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności w żadnym zakresie za ewentualne naruszenie praw osób trzecich w związku z treścią eksponowanego materiału dostarczonego przez Zleceniodawcę. Za formę i treść eksponowanych materiałów wyłączną odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca.
3. Zarządca może odmówić ekspozycji materiałów w przypadku gdy:
a) ich treść narusza obowiązujące przepisy prawa lub normy etyczne, moralne,
b) aktualnie brak jest wolnego miejsca na słupach ogłoszeniowych.
4. W przypadku zerwania lub uszkodzenia materiału powierzonego Zarządcą uzupełni braki materiałami powierzonymi przez Zleceniodawcę po otrzymaniu powiadomienia o zerwaniu lub uszkodzeniu.
- §6.** Zastrzeżenia i uwagi dotyczące sposobu realizacji zlecenia należy kierować do osoby przyjmującej zlecenie.
- §7.** Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem 23 czerwca 2022 roku.