

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ
(tematycznej, interwencyjnej)^{*)}

Nr N.HŻ-11/21-16/21

Inowrocław, 1 lutego 2021r.
(miejscowość i data)

Kontrola tematyczna w zakresie przestrzegania przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 2316 z późn. zm.)
(rodzaj kontroli, zakres itp.)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego Wojewódzkiego/Powiatowego/Granicznego^{*)} Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu

Iwona Kostrzycka – kierownik sekcji – nr up. 10/21; Annę Gotówka – st. asystent nr up. 11/21
Sekcji Higieny Żywności, Żywnienia i Przedmiotów Użytku, Nr upow. 86/2021
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4, art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 z późn. zm.)¹⁾, w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.)¹⁾.

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr²⁾ 291/19 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 13 grudnia 2019 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Na podstawie art. 48 ust 10 i ust 11 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019r. poz. 1292 z późn. zm.)^{1)*)} oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EEG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz. Urz. L 95 z 07.04.2017, str. 1) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

I. Zakład

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji
ul. Dworcowa 5; 88-140 Gniewkowo
(pełna nazwa, adres)
p. Paweł Mikuszewski - Dyrektor
(kierujący zakładem – imię i nazwisko, stanowisko)

NIP: 556-00-16-447, nr telefonu: 52/355-88-00

(informacje dodatkowe o zakładzie)

p. Paweł Mikuszewski - Dyrektor

(przedstawiciel zakładu uczestniczący podczas kontroli – imię i nazwisko, stanowisko)

świadków nie przywołano

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

II. Przeprowadzenie kontroli

1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień/nieprawidłowości).

Kontrolę tematyczną przeprowadzono w zakresie przestrzegania przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 2316 z późn. zm.).

Podczas kontroli ustalono, że w budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie w dniu 30 stycznia 2021 r. odbędzie się koncert on-line pn. „Recital Zbigniewa Zamachowskiego”, którego organizatorem jest Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie.

W momencie podjęcia czynności kontrolnych w w/w budynku przebywali pracownicy MGOKSiR w Gniewkowie (dwanaście osób etatowych zajmujących się obsługą wydarzenia, utrzymaniem czystości, pomiarem temperatury ciała) oraz dwóch pracowników firmy zewnętrznej zajmujących się nagłośnieniem i oświetleniem. Na znajdującej się w obiekcie sali wydzielono scenę dla artysty, miejsce dla obsługi sceny oraz przed sceną ustawiono krzesła. Krzesła ustawione były z zachowaniem odległości ok. 1,5 m.

W toku czynności kontrolnych uzyskano informację od dyrektora przedmiotowej placówki, że recital odbędzie się jako wydarzenie on-line, jako nagranie audiowizualne z uwagi na rejestrację obrazu i dźwięku. Dyrektor wyjaśnił, iż forma przedmiotowego recitalu wymaga zaangażowania większej liczby obsługi (tj. sceny, nagłośnienia, oświetlenia, transmisji, statystów). Ponadto oświadczył, że planowane wydarzenie odbędzie się bez udziału publiczności. Kwestię ustawionych przed sceną krzeseł sugerujących obecność publiczności dyrektor placówki wyjaśnił zaangażowaniem statystów będących pracownikami obiektu, z którymi zawarto umowy. Przedłożono do wglądu „Umowy cywilno-prawne o wolontariat” zawarte w dniu 27.01.2021 r. (26 umów) oraz w dniu 30.01.2021 r. (4 umowy). W umowach ujęto zakres obowiązków m.in. jako czynny udział w wydarzeniu (poprzez wyrażanie swoich odczuć, emocji oraz reagowanie np. oklaskami na prezentowany program artystyczny), niezakłócanie występu artysty, przestrzeganie przepisów dotyczących obostrzeń w czasie epidemii zawartych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 2316 z późn. zm.), utrzymanie porządku oraz przestrzeganie regulaminów obowiązujących w obiekcie. W umowie zapisano, że wolontariusz swoje zadania będzie wykonywał w dniu 30.01.2021 r. w godz. 17:30-19:30. Ponadto umowa zawiera zapis, że wolontariusz oświadcza, że nie ma żadnych przeciwwskazań medycznych oraz zdrowotnych do wykonywania zadań objętych umową, szczególnie tych związanych z wystąpieniem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii Covid-19. Do każdej umowy załączono „Oświadczenie o stanie zdrowia uczestnika” podpisane w dniu 30.01.2021 r., w którym wolontariusz oświadcza, że w terminie ostatnich 14 dni nie miał objawów chorobowych wskazujących na infekcję SARS-Cov-2, nie miał kontaktu z osobą zarażoną wirusem SARS-Cov-2, nie był poddany kwarantannie lub izolacji oraz nie miał kontaktu z osobą poddaną kwarantannie lub izolacji lub jej domownikami. Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu.

Podczas trwania czynności kontrolnych do obiektu przyszły osoby, co do których okazano powyższe umowy cywilno-prawne. Wszystkim tym osobom przy wejściu zmierzono temperaturę

ciała, a odczyt zapisano na oświadczeniu załączonym do umowy. Drzwi do obiektu zamknięto, uniemożliwiając wejście osobom postronnym.

Podczas kontroli stwierdzono, że w obiekcie przy wejściu zapewniono automatyczny dozownik ze środkiem do dezynfekcji rąk, na stoliku przy wejściu umieszczono rękawiczki jednorazowego użytku oraz maseczki jednorazowego użytku. Ponadto na drugim stoliku znajdującym się na sali, w której rejestrowano wydarzenie zapewniono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk oraz maseczki jednorazowego użytku. Dodatkowo środki do dezynfekcji rąk umieszczone były w toaletach. W obiekcie zapewniono również środki do dezynfekcji powierzchni (w pomieszczeniu socjalnym). Środki dezynfekcyjne o właściwym spektrum działania, stosowane zgodnie z przeznaczeniem.

Wszystkie osoby przebywające w budynku realizowały obowiązek zakrywania nosa i ust poprzez noszenie maseczek lub przyłbic oraz zachowywały dystans społeczny. Przed rozpoczęciem wydarzenia dyrektor placówki przeprowadził szkolenie w zakresie przestrzegania przepisów przeciwepidemicznych dla pracowników, zaznaczając jednocześnie, że wszystkie osoby obecne na sali realizują obowiązek pracy, zgodnie z zakresem obowiązków ujętych w zawartych umowach.

Dodatkowo dyrektor placówki przedłożył do wglądu dokument potwierdzający wykonanie zabiegu defumigacji przeprowadzonej w dniu 29.01.2021r. obejmującej pomieszczenie sali oraz toalet, wykonany przez Ochotniczą Straż Pożarną w Gniewkowie.

Ponadto ustalono, że w zakładzie obowiązuje Zarządzenie Dyrektora Nr DOK.0151.2.9.20 w sprawie organizacji pracy na terenie nieruchomości przy ul. Dworcowej 5 w Gniewkowie z dnia 8 października 2021 r. (stanowi Załącznik Nr 2).

Dyrektora placówki pouczone, że Rada Ministrów wydając rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii miała na celu ograniczenie narażenia na rozprzestrzenianie się epidemii wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19), ochronę życia i zdrowia obywateli, a w szczególności uniknięcie ryzyka zachorowania i narażenia innych na zachorowanie.

Prowadzeni działalności twórczej związanej z wszelkimi zbiorowymi formami kultury i rozrywki jest dopuszczalne w zakresie organizacji działań niezbędnych do przygotowania wydarzeń artystycznych, takich jak próby i ćwiczenia, nagrań fonograficznych i audiowizualnych, wydarzeń transmitowanych za pomocą środków transmitowanych za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, ale bez udziału publiczności.

2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów prawa:

„nie dotyczy”

3. Wyposażenie użyte podczas kontroli: przepisy prawne, formularze.**III. Informacje dodatkowe**

- Za stwierdzone nieprawidłowości ukarano:

„nie dotyczy”
(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego **„nie dotyczy”** w wysokości **„nie dotyczy”** zł
(nr mandatu karnego)

w oparciu o **„nie dotyczy”**
(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego
z dnia **„nie dotyczy”** nr **„nie dotyczy”**
(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej, pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Załączone dokumenty **Załącznik Nr 1, Załącznik Nr 2** opisane w treści protokołu

3. Inne informacje dotyczące ustaleń/uzgodnień^{*)}

nie dotyczy

4. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt: **nie dokonano wpisu**

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu ^{*)}.

Pan (i) wnosi/nie wnosi^{*)} uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

nie dotyczy

6. Uwagi osoby kontrolującej **nie dotyczy**

7. Czas trwania kontroli: **od 16:50 do 18:30 - czas trwania kontroli w dniu 30.01.2021 r.,**

czas sporządzenia protokołu w siedzibie PSSE w Inowrocławiu od 9.00-10.00 w dniu

01.21.2021r.

omówienie i podpisanie protokołu w siedzibie PSSE w Inowrocławiu od 14:00 – 14:30 w dniu

03.01.2021 r.

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w **2** jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie, po odczytaniu i omówieniu, został podpisany.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

nie dotyczy

8. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: **Poprawek nie nanoszono.**

Uzupełnienie: Kontrolę przeprowadzono w obecności przedstawicieli Komisariatu Policji w Gniewkowie – p. Artura Wiater oraz p. Dominika Poszwa.

(podać nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Paweł Mikusowski

(imię i nazwisko oraz podpis kontrolowanego)

Holger W. P. K.

Dominik Paszko

(podpisy świadków)

KIEROWNIK
Sektora Higieny Żywności,
Żywności i Przedmiotów Użytku
PSSE w Inowrocławiu

mgr inż. Iwona Kostrzycka

STARSZY ASYSTENT

Sektora Higieny Żywności
(podpisy osób kontrolujących) i Przedmiotów Użytku
PSSE w Inowrocławiu

mgr inż. Anna Gotówka

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) **30.01.2021 r.**

otrzymałem (-am) w dniu 03.02.2021 r.

MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK KULTURY
SPORTU I REKREACJI
ul. Dworcowa 5
88-140 Gniewkowo
tel. (0-52) 355 88 00
NIP 556-00-16-447 REGON 001063876

DYREKTOR
M-GOKSIR w Gniewkowie

Paweł Mikusowski

(imię i nazwisko oraz podpis odbierającego protokół)

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody - Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/nie zatwierdzono*) wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

*) zaznaczyć właściwe

**) skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy Prawa przedsiębiorców